



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานแผนงานและงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบางลึก

ที่ ขพ ๗๓๘๐๑๑/

วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบางลึก

ตามที่เทศบาลตำบลบางลึก ได้ประกาศเจตนารมณ์เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลบางลึกทุกคนแสดงเจตจำนง สุจริตโปร่งใส และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) และประกาศเจตจำนงสุจริตในการ บริหารงานของเทศบาลตำบลบางลึก โดยมีวัตถุประสงค์ว่า เทศบาลตำบลบางลึกจะมุ่งเน้นบริการจัดการองค์รอย่างมี ธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความศรัทธาและความเชื่อมั่นแก่สังคม โดยประกาศเจตจำนงในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงาน ของแผ่นดินด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐด้วยความสำนึกและตระหนักในความรับผิดชอบ ตั้งใจ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งให้เจ้าหน้าที่ทุกคนไม่รับ ของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) พร้อมทั้งยื่นหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

ในการนี้ งานแผนงานและงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาล จึงขอรายงานผลการดำเนินการ ตามนโยบายไม่ รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียด ปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวจิรวรรณ สมบัตินา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็น.....

ความเห็น.....

(นางสาวพัชรี ชุมวราภัย)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

วันที่ ๒๙ มี.ค. ๖๗

(นางสาวกรรณิการ์ โคนาสร)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๒๙ มี.ค. ๒๕๖๗

ความเห็น.....

ความเห็น.....

(นายประจวบ มิตรวงษา)

ปลัดเทศบาลตำบลบางลึก

วันที่ ๒๙ มี.ค. ๖๗

(นายปรีชา สมบัตินา)

นายกเทศมนตรีตำบลบางลึก

วันที่ ๒๙ มี.ค. ๖๗

สรุปรายงานการดำเนินการ
การรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย No Gift Policy
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ผลการดำเนินงาน	สำนัก/กองที่ดำเนินการ
ไม่พบบุคลากรในสังกัดดำเนินการฝ่าฝืน/ไม่เป็นไปตาม แนวทาง หรือตามนโยบายตามประกาศเจตนารมณ์ฯ	-สำนักปลัดเทศบาล -กองคลัง -กองช่าง -หน่วยตรวจสอบภายใน

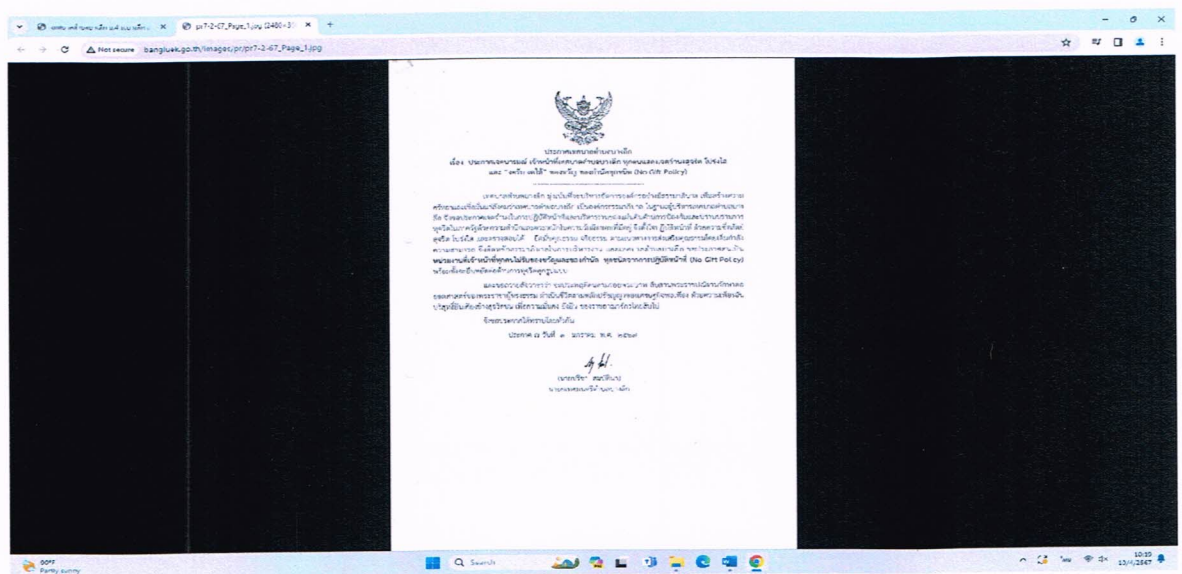
แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

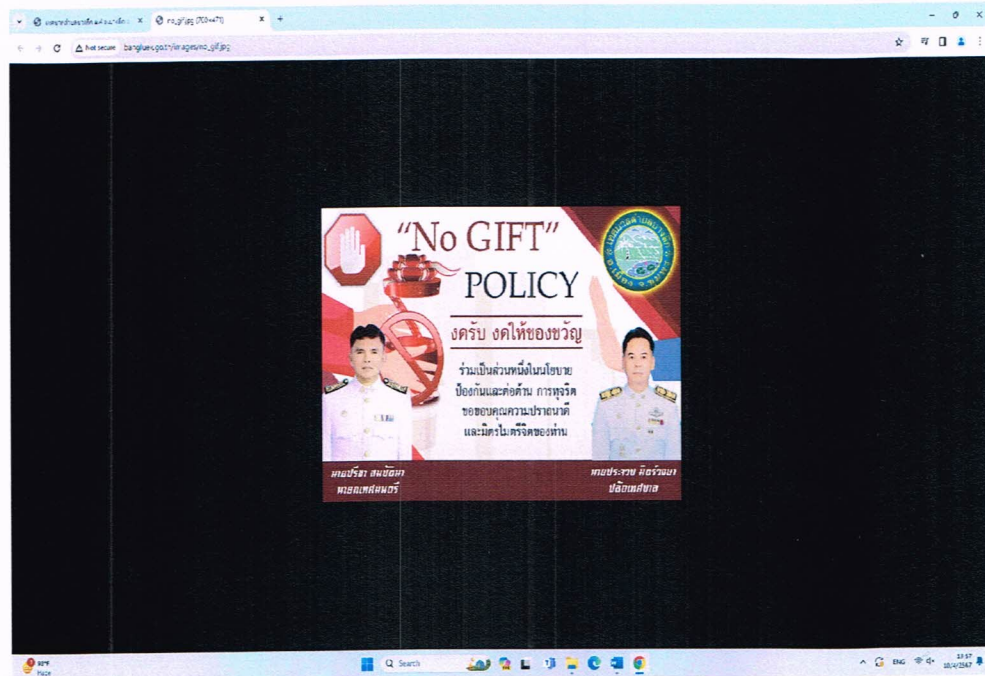
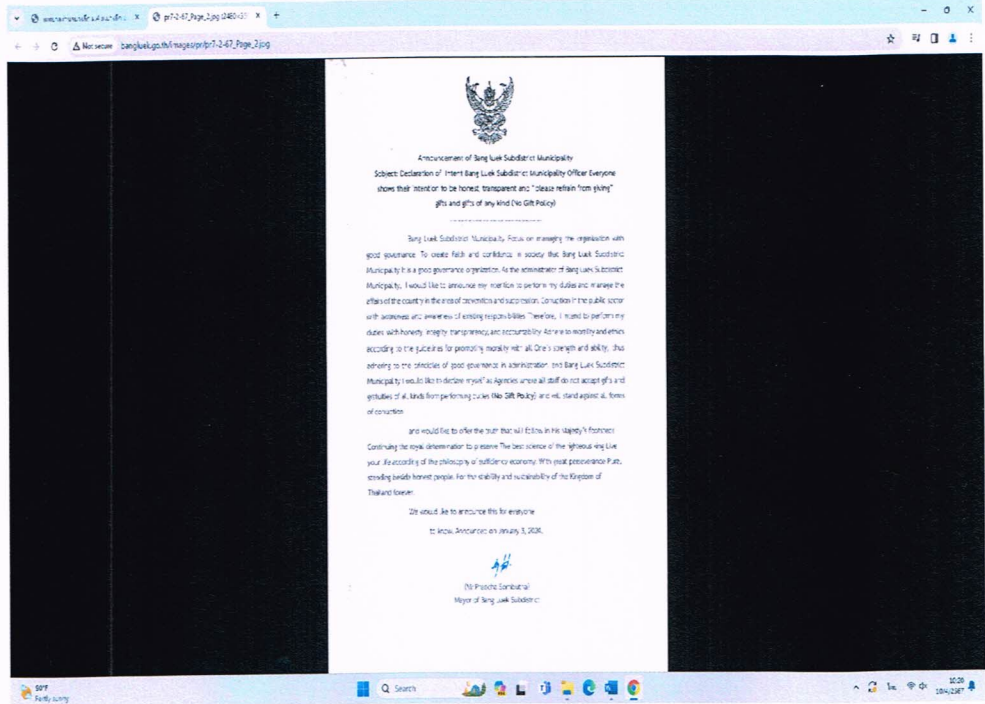
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....เทศบาลตำบลบางลึก.....อำเภอเมือง.....จังหวัดชุมพร.....
 ประจำปีงบประมาณ.....พ.ศ.๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ
 และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบล บางลึก	๓ ม.ค.๒๕๖๗	ประกาศเจตนารมณ์ เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบล บางลึก ทุกคนแสดง เจตจำนงสุจริต โปร่งใส และ“งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) โดยเป็นประกาศของผู้บริหาร เพื่อให้บุคคลหรือหน่วยงาน หรือสังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่าตนเองและ เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและ ประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต ซึ่งได้มีการเผยแพร่ประกาศ ดังกล่าวสู่สาธารณะ ในเว็บไซต์ เทศบาลตำบลบางลึก ตามลิงค์ http://www.bangluek.go.th/images/pr/pr๗-๒-๖๗_Page_๑.jpg





๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลบางลึก	๔ ธันวาคม ๒๕๖๖	จัดประชุม ประจำเดือน ร่วมกันระหว่าง คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เพื่อปลูกจิตสำนึก และสร้างทัศนคติที่ ดีในการส่งเสริมให้ เจ้าหน้าที่ของรัฐมี จิตสำนึกในการ ต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน (Zero Tolerance) และ ปฏิเสธ การรับของขวัญ และของกำนัลทุก ชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่	 

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๒	เทศบาลตำบลบางลึก	๔ ธันวาคม ๒๕๖๖	คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ได้ร่วมกันต่อต้าน การทุจริต คอร์รัปชัน (Zero Tolerance) และ ปฏิเสธ การรับของขวัญ และของกำนัลทุก ชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๑. ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ปราศจากการทุจริต บริหารงานด้วยความถูกต้อง ยุติธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ต่อผู้รับบริการ และไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทุกรูปแบบ
๒. ปลุกฝังค่านิยมและทัศนคติให้บุคลากรในหน่วยงานมุ่งเน้นผลประโยชน์ส่วนรวม มีความรู้ ความเข้าใจ ยึดหลัก คุณธรรม จริยธรรม นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารงานและการดำเนินชีวิต
๓. ส่งเสริมการสื่อสารภายในหน่วยงาน โดยนำเทคโนโลยีทันสมัยมาปรับใช้ในการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้เข้าถึงข้อมูล ข่าวสารที่เกี่ยวข้องได้โดยเปิดเผย รวดเร็ว และสนับสนุนทุกภาคส่วนเข้ามีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง สังเกตการณ์ ทุจริตและร่วมกันป้องกันและปราบปรามการทุจริต



ลงชื่อ

(นางสาวจิรวรรณ สมบัตินา)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นายปรีชา สมบัตินา)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์