



ประกาศเทศบาลตำบลบางลึก
เรื่อง โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
.....ครั้งที่..๑๐.....

ด้วยเทศบาลตำบลบางลึก กองคลัง ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยอำนาจการอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒,๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ (ดังปรากฏรายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย) แนนท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายวิวัฒน์ จันทักษ์)

นายกเทศมนตรีตำบลบางลึก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

อนุมัติเมื่อวันที่ 25 เดือน ๘.๘. ๒๕๖๓ พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบางลึก อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ / รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	
แผนงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		100,000.00	4,530.00	20,000.00 (+)	24,530.00	งบประมาณไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์
แผนงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		156,000.00	87,000.00	70,000.00 (-)	17,000.00	
แผนงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	30,000.00	19,780.00	70,000.00 (+)	89,780.00	งบประมาณไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....

ทอวต คิว

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ และค่าจ้างเหมาบริการ

ตามระเบียบ.....

ชื่อ ๒๖

แก้ไขเพิ่มเติมจึง (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๓ พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นางสาวศิริพร หาดดสี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการงานคลัง

วันที่ 29 เดือน ๘.๘. พ.ศ. ๒๕๖๓

2. หัวหน้าหน่วยงานหลัง

นางสาวประภาพร

ความเห็น

.....

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

นางสาวประภาพร

ความเห็น

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

นางสาวประภาพร

.....

.....

.....

4.2 สมาชิก อบต. มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ)

(*นางสาวประภาพร จิตติมาภรณ์*)

ตำแหน่ง *ผู้อำนวยการกองคลัง*

วันที่ *25* เดือน *ธ.ค.* พ.ศ. *2563*

(ลงชื่อ)

(*นางสาวประภาพร จิตติมาภรณ์*)

ตำแหน่ง *ปลัดเทศบาลตำบลนาเกลือ*

วันที่ *25* เดือน *ธ.ค.* พ.ศ. *2563*

(ลงชื่อ)

(*นางสาวประภาพร จิตติมาภรณ์*)

ตำแหน่ง *นายกเทศมนตรีตำบลนาเกลือ*

วันที่ *25* เดือน *ธ.ค.* พ.ศ. *2563*

.....

.....