



ประกาศเทศบาลตำบลบางลึก

เรื่อง การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบางลึก

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบางลึก จะเปิดรับสมัครเด็กเล็ก โดยทำการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบางลึก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการรับสมัครดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตเทศบาลตำบลบางลึก
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุ ๒ ปีครึ่ง นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ แต่ไม่เกิน ๔ ปี (เด็กเกิดระหว่างพุทธศักราช ๒๕๕๘ ถึง พุทธศักราช ๒๕๕๙)
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องมีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เกิดเป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่รับสมัคร จำนวน ๓๐ คน

๓. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชนบิดา ฉบับจริง พร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ
- ๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชนมารดา ฉบับจริง พร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ
- ๓.๔ สำเนาสูติบัตรของนักเรียน พร้อมสำเนาจำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๕ สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อนักเรียน พร้อมสำเนาจำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๖ ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) พร้อมสำเนาจำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๗ รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว ครึ่ง จำนวน ๕ รูป
- ๓.๘ สมุดบันทึกสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์ (กรณีใช้สมุดบันทึกสุขภาพให้ถ่ายสำเนาเฉพาะหน้าที่มีการฉีดวัคซีนของเด็กเท่านั้น)

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัครและสัมภาษณ์

- ๔.๑ ใบสมัครติดต่อขอรับและสมัครได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบางลึก ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๑ - ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๕. ประกาศรายชื่อเด็กที่มีสิทธิ์เข้าเรียน

- วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๖. กำหนดการเปิดภาคเรียน

เปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑

กำหนดระยะเวลาเปิดเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์ – วันศุกร์
- เวลารับเด็ก ๐๗.๓๐ น.
- เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

๗. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบางลึก จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๘. ของใช้ส่วนตัวสำหรับเด็ก (ผู้ปกครองจัดเตรียมมาให้เด็ก ตั้งแต่วันเปิดเรียนวันแรก)

- ๘.๑ ที่นอนสำหรับเด็ก
- ๘.๒ แปรงสีฟัน
- ๘.๓ ยาสีฟัน
- ๘.๔ แก้วน้ำ
- ๘.๕ แป้ง
- ๘.๖ ผ้าเช็ดหน้า

๙. อาหารสำหรับเด็กของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบางลึกจัดอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน
- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริมนม

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๑๐.๑ ผู้ปกครองที่จะมาขอ รับและส่งเด็ก ผู้ปกครองจะต้องเซ็นชื่อ ในสมุดบันทึกการรับ- ส่งเด็ก ทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้นักเรียนออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๐.๒ การมารับและส่งเด็ก ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้ เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป และไม่ช้ากว่า ๑๖.๓๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องแจ้งให้ครูผู้ดูแลเด็กทราบในแต่ละครั้ง

๑๐.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๑๐.๔ ห้ามเด็กนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๐.๕ ห้ามเด็กสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๐.๖ หากผู้ปกครองมีความจำเป็นต้องให้บุคคลอื่นมารับเด็กเวลาเลิกเรียน ต้องแจ้งให้ครูผู้ดูแลเด็กทราบทุกครั้ง

๑๐.๗ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับเด็ก โปรดติดต่อกับเจ้าหน้าที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยตรง

๑๑. กรณีเด็กที่สมัครมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่นอกเขตเทศบาลตำบลบางลี่ หรือมีอายุไม่ครบตามที่กำหนดข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ ให้คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พิจารณาขอยกเว้นโดยความเห็นชอบของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑



(นายวีรวัฒน์ จันทรักษ์)

นายกเทศมนตรีตำบลบางลี่



ประกาศเทศบาลตำบลบางลึก

เรื่อง การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเนียน

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเนียน จะเปิดรับสมัครเด็กเล็ก โดยทำการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเนียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการรับสมัครดังต่อไปนี้

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตเทศบาลตำบลบางลึก
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุ ๒ ปีครึ่ง นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ แต่ไม่เกิน ๔ ปี (เด็กเกิดระหว่างพุทธศักราช ๒๕๕๘ ถึง พุทธศักราช ๒๕๕๙)
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องมีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่น ๆ ที่จะทำให้เกิดเป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่รับสมัคร จำนวน ๒๐ คน

๓. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

- | | | |
|--|-------------------|--------|
| ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชนบิดา ฉบับจริง | พร้อมสำเนาอย่างละ | ๑ ฉบับ |
| ๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชนมารดา ฉบับจริง | พร้อมสำเนาอย่างละ | ๑ ฉบับ |
| ๓.๔ สำเนาสูติบัตรของนักเรียน | พร้อมสำเนาจำนวน | ๑ ฉบับ |
| ๓.๕ สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อนักเรียน | พร้อมสำเนาจำนวน | ๑ ฉบับ |
| ๓.๖ ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) | พร้อมสำเนาจำนวน | ๑ ฉบับ |
| ๓.๗ รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว ครึ่ง | จำนวน | ๕ รูป |
| ๓.๘ สมุดบันทึกสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์ (กรณีใช้สมุดบันทึกสุขภาพให้ถ่ายสำเนาเฉพาะหน้าที่มีการฉีดวัคซีนของเด็กเท่านั้น) | | |

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัครและสัมภาษณ์

- ๔.๑ ใบสมัครติดต่อขอรับและสมัครได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหนองเนียน ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๑ - ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๕. ประกาศรายชื่อเด็กที่มีสิทธิ์เข้าเรียน

- วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๖. กำหนดการเปิดภาคเรียน

เปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑

กำหนดระยะเวลาเปิดเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์ – วันศุกร์
- เวลารับเด็ก ๐๗.๓๐ น.
- เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

๗. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเนียน จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๘. ของใช้ส่วนตัวสำหรับเด็ก (ผู้ปกครองจัดเตรียมมาให้เด็ก ตั้งแต่วันเปิดเรียนวันแรก)

๘.๑ ที่นอนสำหรับเด็ก

๘.๒ แปรงสีฟัน

๘.๓ ยาสีฟัน

๘.๔ แก้วน้ำ

๘.๕ แป้ง

๘.๖ ผ้าเช็ดหน้า

๙. อาหารสำหรับเด็กของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเนียนจัดอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน
- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริมนม

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๑๐.๑ ผู้ปกครองที่จะมาขอ รับและส่งเด็ก ผู้ปกครองจะต้องเซ็นชื่อ ในสมุดบันทึกการรับ- ส่งเด็ก ทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้นักเรียนออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๐.๒ การมารับและส่งเด็ก ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้ เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป และไม่ช้ากว่า ๑๖.๓๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องแจ้งให้ครูผู้ดูแลเด็กทราบในแต่ละครั้ง

๑๐.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนา เด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๑๐.๔ ห้ามเด็กนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๐.๕ ห้ามเด็กสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหากฝ่าฝืนและเกิดการ สูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๐.๖ หากผู้ปกครองมีความจำเป็นต้องให้บุคคลอื่นมารับเด็กเวลาเลิกเรียน ต้องแจ้งให้ครูผู้ดูแลเด็กทราบ ทุกครั้ง

๑๐.๗ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับเด็ก โปรดติดต่อกับเจ้าหน้าที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยตรง

๑๑. กรณีเด็กที่สมัครมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่นอกเขตเทศบาลตำบลบางลี่ หรือมีอายุไม่ครบตามที่กำหนดข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ ให้คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พิจารณาขอยกเว้นโดยความเห็นชอบของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑

(นายวีรวัฒน์ จันทรักษ์)
นายกเทศมนตรีตำบลบางลี่