



เทศบาลตำบลบางลึก
อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร

กิจกรรมการส่งเสริมจริยธรรม และการมอบนโยบายและการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ
ให้แก่ผู้บริหารและบุคลากร

เมื่อวันพุธที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบางลึก



เมื่อวันพุธที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลบางลึก ได้ดำเนินกิจกรรม การส่งเสริมจริยธรรม และการมอบนโยบายและการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้แก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประกอบไปด้วยคณะผู้บริหาร บุคลากร จำนวน ๕๙ คน เข้าร่วมกิจกรรม โดย นายชุมพล งามอาจ นายกเทศมนตรีตำบลบางลึก เป็นประธาน ซึ่งกิจกรรมในครั้งนี้ได้ส่งเสริมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยชี้แจงข้อกำหนดจริยธรรมของเทศบาลตำบลบางลึก และได้มีการให้นโยบายและความรู้ในเรื่อง “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” รวมทั้งการรับทราบถึงแนวทาง “Dos & Don'ts สิ่งที่ต้องทำ สิ่งที่ไม่ควรทำ” เน้นย้ำให้บุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก มีคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต บุคลากรทุกคนงดรับของขวัญของกำนัลในการปฏิบัติหน้าที่ ทุกกรณี เป็นการเสริมสร้างความเข้าใจปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ การทำงานด้วยใจบริการ การสร้างวัฒนธรรมความซื่อสัตย์สุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กร สอดคล้องกับข้อกำหนดทางจริยธรรม ในหัวข้อซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ รวมทั้งการประกาศเทศบาลตำบลบางลึก เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์ เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลบางลึกทุกคนแสดงเจตจำนงสุจริตและ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมการเสริมสร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรทุกคนทราบถึง “หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ” ตามที่กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การกำหนดแนวทางเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าพนักงานของรัฐ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความโปร่งใส สุจริต และตรวจสอบได้ บุคลากรทุกคนต้องไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลภายนอก เว้นแต่เป็นการรับโดยธรรมจรรยา และต้องไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ตามประกาศเทศบาลตำบลบางลึก เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมพนักงานเทศบาลตำบลบางลึก
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘

ในวันพุธที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ.ห้องประชุมเทศบาลตำบลบางลึก

[illegible]

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘
ในวันพุธที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ในวันพุธที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ.ห้องประชุมเทศบาลตำบลบางลึก

[illegible]

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมพนักงานเทศบาลตำบลบางลึก

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘

ในวันพุธที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ.ห้องประชุมเทศบาลตำบลบางลึก

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๓๑	ธนากร พล ๕๐๐๗	นักบริหารงาน	
๓๒	น.ส.จิรพรณิ คมขัตติยา	นักบริหารงาน	
๓๓	น.ส.ธวัชรี นาคอนา	อ. น.ส.ธวัชรี น.ค.	
๓๔	น.ส.วิมลิตา เกตุ	อ.น.ส.วิมลิตา	
๓๕	น.ส. มีจรรยา น.ส.สุภาวดี	เจ้าพนักงานบริหารงาน	
๓๖	นายสุเชษฐ น.ส.ธวัชรี	นักบริหารงาน	
๓๗	นายสมศักดิ์ น.ส.กษณิณี	ผ. นักบริหารงาน	
๓๘	น.ส. สดายุ ดนัย	นักบริหารงาน	
๓๙	นาย น.ส. น.ส.น.	พนักงานบริหารงาน	
๔๐	นาย ก.ส. น.ส.น.	ผ. น.ส.น.	
๔๑	นาย น.ส. น.ส.น.	พนักงานบริหารงาน	
๔๒	นาย น.ส. น.ส.น.	พนักงานบริหารงาน	
๔๓	นาย น.ส. น.ส.น.	พนักงานบริหารงาน	
๔๔	นาย น.ส. น.ส.น.	พนักงานบริหารงาน	
๔๕	นาย น.ส. น.ส.น.	พนักงานบริหารงาน	
๔๖	นาย น.ส. น.ส.น.	พนักงานบริหารงาน	
๔๗	นาย น.ส. น.ส.น.	พนักงานบริหารงาน	
๔๘	นาย น.ส. น.ส.น.	พนักงานบริหารงาน	
๔๙	นาย น.ส. น.ส.น.	พนักงานบริหารงาน	
๕๐	นาย น.ส. น.ส.น.	พนักงานบริหารงาน	
๕๑	นาย น.ส. น.ส.น.	พนักงานบริหารงาน	
๕๒	นาย น.ส. น.ส.น.	พนักงานบริหารงาน	
๕๓	นาย น.ส. น.ส.น.	พนักงานบริหารงาน	
๕๔			
๕๕			
๕๖			
๕๗			
๕๘			
๕๙			
๖๐			



ประกาศเทศบาลตำบลบางลึก

เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์ เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลบางลึก ทุกคนแสดงเจตจำนงสุจริต โปร่งใส และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)

เทศบาลตำบลบางลึก มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่สังคมว่าเทศบาลตำบลบางลึก เป็นองค์กรธรรมาภิบาล ในฐานะผู้บริหารเทศบาลตำบลบางลึก จึงขอประกาศเจตจำนงในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานของแผ่นดินด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐด้วยความสำนึกและตระหนักในความรับผิดชอบที่มีอยู่ จึงตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมโดยเต็มกำลังความสามารถ จึงยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และเทศบาลตำบลบางลึก ขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) พร้อมทั้งจะยึดมั่นต่อการดำเนินการทุจริตทุกรูปแบบ

และขอถวายสัตยาธิษฐานว่า จะประพฤติตนตามรอยพระบาท สืบสานพระราชปณิธานรักษาต่อ ยอดศาสตร์ของพระราชอาตุ้ทรงธรรม ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียรอันบริสุทธิ์ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง ยั่งยืน ของราชอาณาจักรไทยสืบไป

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายชุมพล องอาจ)

นายกเทศมนตรีตำบลบางลึก



Announcement of Bang luek Subdistrict Municipality

Subject: Declaration of Intent Bang Luek Subdistrict Municipality Officer Everyone shows their intention to be honest, transparent and "please refrain from giving" gifts and gifts of any kind (No Gift Policy)

.....

Bang Luek Subdistrict Municipality Focus on managing the organization with good governance. To create Faith and confidence in society that Bang Luek Subdistrict Municipality It is a good governance organization. As the administrator of Bang Luek Subdistrict Municipality, I would like to announce my intention to perform my duties and manage the affairs of the country in the area of prevention and suppression. Corruption in the public sector with awareness and awareness of existing responsibilities Therefore, I intend to perform my duties. With honesty, integrity, transparency, and accountability. Adhere to morality and ethics according to the guidelines for promoting morality with all One's strength and ability, thus adhering to the principles of good governance in administration. and Bang Luek Subdistrict Municipality I would like to declare myself as Agencies where all staff do not accept gifts and gratuities of all kinds from performing duties **(No Gift Policy)** and will stand against all forms of corruption

and would like to offer the truth that will follow in His Majesty's footsteps Continuing the royal determination to preserve The best science of the righteous king Live your life according of the philosophy of sufficiency economy. With great perseverance Pure, standing beside honest people. For the stability and sustainability of the Kingdom of Thailand forever.

We would like to announce this for everyone

to know. Announced on December 26, 2025.

(Mr.Chumpon Ongart)
Mayor of Bang Luek Subdistrict



"No GIFT" POLICY



งดรับ งดให้ของขวัญ

ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในนโยบาย
ป้องกันและต่อต้าน การทุจริต
ขอขอบคุณความปรารถนาดี
และมิตรไมตรีจิตของท่าน



นายสุนทล อองอาจ
นายกเทศมนตรี



นายประจวบ นิดรวงษา
ปลัดเทศบาล



"งดให้ งดรับ"
NO GIFT POLICY




เทศบาลตำบลบางลึก มีนโยบายไม่รับของขวัญ ของกำนัล ทรัพย์สิน
หรือประโยชน์อื่นใด ทุกรูปแบบจากผู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่

เพื่อสร้างค่านิยมสุจริตโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่





ประกาศเทศบาลตำบลบางลึก
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตามที่กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ได้กำหนดแนวทางเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าพนักงานของรัฐ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความโปร่งใส สุจริต และตรวจสอบได้ เทศบาลตำบลบางลึก จึงกำหนดหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ดังนี้

ข้อ ๑ หลักการทั่วไป

เจ้าพนักงานรัฐในสังกัดเทศบาลตำบลบางลึก ต้องไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลภายนอก เว้นแต่เป็นการรับโดยธรรมจรรยา และต้องไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

ข้อ ๒ การรับโดยธรรมจรรยา

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หมายถึง การรับในโอกาสอันควรตามขนบธรรมเนียมประเพณี หรือมารยาททางสังคม เช่น

- (๑) การให้ในโอกาสเทศกาล หรือวันสำคัญ
- (๒) การแสดงความยินดี หรือแสดงความขอบคุณ
- (๓) ของที่ระลึกจากการประชุม อบรม หรือศึกษาดูงาน

ทั้งนี้ ต้องไม่มีลักษณะเป็นการจูงใจ หรือมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่

ข้อ ๓ มูลค่าทรัพย์สิน

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ต้องมีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อบุคคล ต่อโอกาส หากมีมูลค่าเกินกว่าที่กำหนด ให้เจ้าที่ปฏิเสธการรับ หรือดำเนินการส่งมอบให้เป็นทรัพย์สินของทางราชการ

ข้อ ๔ สิ่งที่ไม่ห้ามรับ

ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดในลักษณะดังต่อไปนี้

- (๑) เงินสด หรือสิ่งแทนเงินสด
- (๒) ทรัพย์สินจากผู้มีส่วนได้เสียกับหน่วยงาน
- (๓) สิ่งของหรือประโยชน์ที่มีเจตนาเพื่อจูงใจให้ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่

ข้อ ๕ กรณีจำเป็นต้องรับ

ในกรณีที่มิอาจปฏิเสธการรับได้ ให้เจ้าพนักงานของรัฐรายงานต่อผู้บังคับบัญชาโดยเร็ว และดำเนินการส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นให้เป็นของเทศบาลตำบลบางลึก

ข้อ ๖ การกำกับดูแล

ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับกำกับดูแล และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามประกาศนี้อย่างเคร่งครัด

ข้อ ๗ การฝ่าฝืน

ผู้ใดฝ่าฝืนหรือปฏิบัติตามประกาศนี้ อาจได้รับการพิจารณาทางวินัย หรือดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายชุมพล องอาจ)
นายกเทศมนตรีตำบลบางลึก

ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และจำนวนการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา” หมายความว่า การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้แก่ในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ และให้หมายความรวมถึง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ในโอกาสการแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคมด้วย

“ญาติ” หมายความว่า พี่น้องร่วมบิดามารดาหรือร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน ลุง ป้า น้า อา คู่สมรส ผู้บุพการีหรือผู้สืบสันดานของคู่สมรส บุตรบุญธรรมหรือผู้รับบุตรบุญธรรม

“ประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้” หมายความว่า สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

ข้อ ๕ ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้นอกจากเนื่องจากการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ข้อ ๖ เจ้าพนักงานของรัฐจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาได้ ดังต่อไปนี้

(๑) ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดซึ่งมิใช่ญาติที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกินสามพันบาท

(๒) ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่การให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ข้อ ๗ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือมีราคาหรือมีมูลค่ามากกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ ซึ่งเจ้าพนักงานของรัฐได้รับมาโดยมีความจำเป็นอย่างอื่นที่ต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นต้องแจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต่อหัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐ สถาบัน หรือองค์กรที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัด ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับสิ่งนั้นไว้ เพื่อให้วินิจฉัยว่า มีเหตุผลความจำเป็น ความเหมาะสม และสมควรที่จะให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นไว้เป็นสิทธิของตนหรือไม่

ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐ สถาบัน หรือองค์กรที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัด มีคำสั่งว่าไม่สมควรรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดดังกล่าว ก็ให้คืนทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นแก่ผู้ให้โดยทันที ในกรณีที่ไม่สามารถคืนให้ได้ ให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดดังกล่าวให้เป็นสิทธิของหน่วยงานที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัดโดยเร็ว

เมื่อได้ดำเนินการตามวรรคสองแล้ว ให้ถือว่าเจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นไม่เคยได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดดังกล่าว

ในกรณีที่เจ้าพนักงานของรัฐได้รับทรัพย์สินไว้ตามวรรคหนึ่ง เป็นผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวงหรือเทียบเท่า หรือเป็นกรรมการหรือผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หรือกรรมการหรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐ ให้แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต่อผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน ส่วนผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ และกรรมการในองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่ไม่มีผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจถอดถอน ให้แจ้งต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ทั้งนี้ เพื่อดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง

ในกรณีที่เจ้าพนักงานของรัฐได้รับทรัพย์สินไว้ตามวรรคหนึ่ง เป็นผู้ดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือสมาชิกวุฒิสภา ให้แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต่อประธานสภาผู้แทนราษฎร ประธานวุฒิสภา ที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นเป็นสมาชิก แล้วแต่กรณี เพื่อดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง

ในกรณีที่เจ้าพนักงานของรัฐได้รับทรัพย์สินไว้ตามวรรคหนึ่ง เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต่อผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน เพื่อดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง

การรายงานตามข้อนี้ ให้รายงานตามแบบแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ของ
เจ้าพนักงานของรัฐตามประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับกับผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้วไม่ถึง
สองปีด้วย

ข้อ ๙ ให้ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเป็นผู้รักษาการ
ตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้หรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการ ป.ป.ช.
มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ให้เป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

พลตำรวจเอก วัชรพล ประสารราชกิจ

ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

แบบรายงานทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้
ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่

เรียน (หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐสถาบัน หรือองค์กร
ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน / คณะกรรมการ ป.ป.ช. / ประธานสภาผู้แทนราษฎร ประธานวุฒิสภา)

ข้าพเจ้า นามสกุล
ตำแหน่ง สังกัด

ขอรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์
หรือมีราคาหรือมีมูลค่ามากกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ ซึ่งข้าพเจ้าได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณ
เป็นเงินได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ได้รับเมื่อวันที่ เวลา

ได้รับเนื่องจากกรณี

สถานที่รับ

ชื่อ - นามสกุล ของผู้ให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ที่อยู่

มีความเกี่ยวข้องเป็น

รายละเอียดและมูลค่าโดยประมาณของทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้
และแนบรูปถ่ายทรัพย์สินหรือเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับประโยชน์อื่นใดมาพร้อมนี้ด้วย

เหตุผล หรือความจำเป็นที่จะต้องรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ ผู้รายงาน
(.....)

อนุญาต ...

- ☐ อนุญาต เนื่องจากมีเหตุผล และความจำเป็นที่จะต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล โดยสมควรรับไว้เป็นทรัพย์สินหรือสิทธิส่วนบุคคล
- ☐ ไม่อนุญาต โดยให้ส่งคืนแก่ผู้ให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้โดยทันที ในกรณีที่ไม่สามารถคืนให้ได้ ให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวให้เป็นสิทธิของหน่วยงานที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัดโดยเร็ว

ลงชื่อ

ตำแหน่ง

วันที่

คำเตือน เจ้าพนักงานของรัฐผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๑๒๘ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกิน หกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ