



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของ

เทศบาลตำบลบางลึก
อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณที่ได้รับการ จัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑. นโยบายด้านการ วางแผนอัตรากำลัง	๑.๑ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) เพื่อ ใช้เป็นกรอบอัตรากำลังที่ รองรับภารกิจของ เทศบาล ตำบล บางลึก	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	- ดำเนินการปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อรองรับภารกิจของ เทศบาลตำบลบางลึก	
๒. นโยบายด้านการสร หา และบรรจุแต่งตั้ง	๒.๑ ดำเนินการสรรหา พนักงานเทศบาลและพนักงาน จ้างตามแผนอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สรรหาพนักงาน ทดแทน อัตรากำลังที่ลาออก หรือโอน/ย้าย ๒.๒ การประกาศรับสมัคร บุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงาน จ้าง	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	- ประชาสัมพันธ์รับโอน/ย้าย หรือรายงานให้ กสด. ดำเนินการ สรรหา - ตำแหน่งพนักงานจ้าง ดำเนินการสรรหาตามระเบียบ หลักเกณฑ์ ในตำแหน่งที่ว่าง (จ้างทดแทนหรือจ้างเพิ่มเติม)	

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๓. นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและดำเนินการตามแผน ฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘	
	๓.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	- พิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงาน/ตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร - วางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้าในแผนพัฒนาบุคลากร	
	๓.๓ การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	๓๐๐,๐๐๐ บาท	๖๑,๑๑๙ บาท	- ส่งเสริมให้บุคลากรที่มีความสนใจ/ต้องการเข้ารับการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่ในสายงานหรือตามที่ได้รับมอบหมาย	
๔. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๔.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาที่เป็นผู้ประเมินฯ กำกับ ติดตาม ดูแล ทำหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	๔.๒ การพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	- หน่วยงานมีการนำเสนอผลการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนเพิ่มค่าจ้าง และการเพิ่มค่าตอบแทนเป็นไปตามผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณากลับกรองผลการปฏิบัติงานไปยังคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ฯ	

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบ อัตรากำลัง (จำนวน)	กรอบครอง ตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น					
๑	ปลัดเทศบาล	กลาง	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น					
๒	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ต้น	๑	๑	
๓	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๑	-	ว่าง
๔	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๑	๑	
๕	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ต้น	๑	๑	
๖	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ต้น	๑	๑	
๗	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	ต้น	๑	๑	
๘	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและ ก่อสร้าง	ต้น	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทวิชาการ					
๙	นิติกร	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๐	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๑	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๒	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๓	ครู	ชำนาญการ พิเศษ	๑	๑	
๑๔	ครู	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๕	ครูผู้ช่วย	-	๑	-	ว่าง
๑๖	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก/ชก	๑	-	ว่าง
๑๗	นักวิชาการพัสดุ	ปก/ชก	๑	-	ว่าง
๑๘	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก/ชก	๑	-	ว่าง
๑๙	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก/ชก	๑	-	ว่าง
ตำแหน่งประเภททั่วไป					
๒๐	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน	ปจ/ชง	๑	-	ว่าง
๒๑	เจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ปจ/ชง	๑	-	ว่าง
๒๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ/ชง	๑	-	ว่าง
๒๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๑	๑	
๒๔	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปจ/ชง	๑	-	ว่าง
๒๕	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชำนาญงาน	๑	๑	
๒๖	นายช่างไฟฟ้า	ชำนาญงาน	๑	๑	
๒๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑	๑	
๒๘	นายช่างโยธา	ปจ/ชง	๑	-	ว่าง
ลูกจ้างประจำ					
๒๙	พนักงานสูบน้ำ	-	๑	๑	

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	กรอบครอง ตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๓๐	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๑	๑	
๓๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	-	๑	๑	
๓๒	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑	๑	
๓๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	
๓๔	พนักงานขับรถยนต์	-	๒	๒	
๓๕	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑	๑	
๓๖	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๑	๑	
๓๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	๑	๑	
๓๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	๑	๑	
๓๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	๑	๑	
๔๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	
๔๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑	๑	
๔๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑	๑	
๔๓	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๓	๓	
๔๔	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑	๑	
๔๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	
๔๖	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑	๑	
พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ					
-	-	-	-	-	-
พนักงานจ้างทั่วไป					
๔๗	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑	๑	
๔๘	ยาม	-	๑	๑	
๔๙	พนักงานดับเพลิง	-	๔	๔	
๕๐	คนงาน	-	๑	๑	
๕๑	คนงาน	-	๓	๓	
๕๒	พนักงานผลิตน้ำประปา	-	๑	๑	
๕๓	คนงานประจำรถขยะ	-	๔	๔	
๕๔	คนงาน	-	๕	๕	

สถิติข้อมูลการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่คำสั่ง/หนังสือ	หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม
๑	นายประจวบ มิตรวงษา	ปลัดเทศบาล	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๒	นางสาวกรรณิการ์ โคนาส	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๓	นายวรวิทย์ คชวิทย์	ผู้อำนวยการกองช่าง	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๔	นางสาวกมลนิตย ชูสุข	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๕	นางสาวพัชรี ชุมวรฐายี	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๖	นางสาวสิริพร นาคคลี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๗	นายพนพล คชวิทย์	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๘	นายฤกษ์กร ธนอภิรัตน์	นิติกร	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๙	นางสาวจิรวรรณ สมบัตินา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๑๐	นางสาวชนากานต์ รอดศรี	นักพัฒนาชุมชน	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๑๑	นางสาวประมวล กองปักขี	ครู	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่คำสั่ง/หนังสือ	หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม
๑๒	นางสาวนศภัทร ทองแสง	เจ้าพนักงานพัสดุ	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๑๓	นายสิทธิโชค นาคดนตรี	นายช่างไฟฟ้า	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๑๔	นางสาวปนัดดา เกิดชู	เจ้าพนักงานธุรการ	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๑๕	นายเอนก สุทธิพล	พนักงานสูบน้ำ	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๑๖	นางสาวสาวิตรี นวลอนงค์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๑๗	นายพิพัฒน์ มหาสุข	พนักงานขับรถยนต์	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๑๘	นางสาววรรณวิมล หอมทิพย์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๑๙	นายสิทธิโชค ชิตรัฐธำ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๒๐	นายสิทธิพงษ์ สุตราม	พนักงานขับรถยนต์	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๒๑	นางสาวชลิตา ธนุศิลป์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๒๒	นางสาวพิรญาณ์ เผือกวิสุทธิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่คำสั่ง/หนังสือ	หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม
๒๓	นางสาวจันทิมา พงษ์พัฒน์	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๒๔	นางสาวกนกวรรณ นุชนาฏพนิต	ผู้ดูแลเด็ก	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๒๕	นางสาวกัญญาณัฐ น้อยตรีสน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๒๖	นางสาวสมิตรา ศรีสวัสดิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๒๗	นางสาวจรรีรัตน์ เดชบุญพบ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๒๘	นายอวย ขยายแสง	คนงาน	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๒๙	นางสาวกนกอร นวลน้อย	คนงาน	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๓๐	นายสุทธิโชติ รัตนภักดิ์	คนงาน	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๓๑	นายชัยพงษ์ แซ่ตั้ง	คนงาน	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๓๒	นายสรเชษฐ ยางทอง	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๓๓	นายพรพิศณุ ศรีมาลา	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่คำสั่ง/หนังสือ	หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม
๓๔	นายจารึก เกตุบุตร	คนงาน	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๓๕	นายพงศ์ภักดิ์ แซ่เขียว	คนงาน	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๓๖	นายสำเริง ชันธุลี	คนงาน	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๓๗	นายชุมพล เศษสุภา	คนงานประจำรถขยะ	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๓๘	นายอนันต์ ชีวาสันต์	คนงาน	คำสั่ง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๖ ลว ๑ ธค.๖๖	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลบางลึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ปัญหาและอุปสรรค

- มีตำแหน่งว่างและไม่มีคนโอนย้ายมาดำรงตำแหน่งทำให้หน่วยงานขาดบุคลากรผู้รับผิดชอบโดยตรง

ข้อเสนอแนะ

- ประชาสัมพันธ์การโอน / ย้าย หรือขอใช้บัญชีผู้สอบคัดเลือก หรือสอบแข่งขัน ที่มีการขึ้นบัญชีอยู่

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร และผลการใช้จ่าย งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๓. นโยบายบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีและดำเนินการตามแผน ฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	-ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนา บุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	
	๓.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนา บุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการ พัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	- พิจารณาบุคลากรเข้ารับการ อบรมตามสายงาน/ตำแหน่ง ให้ เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร - วางแผนการพิจารณาส่ง บุคลากรเข้ารับการอบรมตาม สายงานความก้าวหน้าใน แผนพัฒนาบุคลากร	
	๓.๓ การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม หลักสูตรต่าง ๆ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ และค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรมตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๓๐๐,๐๐๐ บาท	- ส่งเสริมให้บุคลากรที่มีความ สนใจ/ต้องการเข้ารับการอบรม ตามตำแหน่งหน้าที่ในสายงาน หรือตามที่ได้รับมอบหมาย	
๔. นโยบายด้านการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน	๔.๑ การประเมินผลการ ปฏิบัติงานที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาที่เป็นผู้ประเมินฯ กำกับ ติดตาม ดูแล ทำหน้าที่ ประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยเสนอ ต่อคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่าง เป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตาม เกณฑ์ที่กำหนด	