

รายงานการประชุมพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลบางลึก

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗

วันอังคารที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบางลึก

ผู้มาประชุม

๑. นายปรีชา	สมบัตินา	นายกเทศมนตรีตำบลบางลึก
๒. นายชุมพล	องอาจ	รองนายกเทศมนตรีตำบลบางลึก
๓. นายประจวบ	มิตรวงษา	ปลัดเทศบาลตำบลบางลึก
๔. นางสาวกรรณิการ์	โคนาสร	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๕. นางสาวกมลนิตย์	ชูสุข	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๖. นายณพชัย	แสงแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการ
๗. นางสาวนศภัทร	ทองแสง	เจ้าพนักงานพัสดุ
๘. นางสาวพรพรรณ	ทองเกิด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๙. นางสาวพิรญาณ	เผือกวิสุทธิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
๑๐. นางสาวกัญญาณัฐ	น้อยตรีสน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๑๑. นางสาวสุมิตรา	ศรีสวัสดิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๒. นายศุภรัตน์	มณีรัตน์	พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา
๑๓. นางสาวชนากานต์	รอดศรี	นักพัฒนาชุมชน
๑๔. นางสาวจันทิมา	พงษ์พัฒน์	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๑๕. นางสาวกนกอร	นวลน้อย	คนงาน
๑๖. นายประสิทธิ์	สิทธิยากร	คนงานประจำรถขยะ
๑๗. นางสาวพิทพร	เทพดนตรี	คนงาน
๑๘. นายสำเริง	ขันธุลี	คนงาน
๑๙. นายสุทธิโชติ	รัตนภักดี	คนงาน
๒๐. นายชุมพล	เศษสุภ	คนงานประจำรถขยะ
๒๑. นายพงษ์ศักดิ์	แซ่เขียว	คนงานประจำรถขยะ
๒๒. นายองอาจ	นาควัฒนา	คนงาน
๒๓. นายชัยพงษ์	แซ่ตั้ง	พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา
๒๔. นายอวย	ขยายแสง	คนงาน
๒๕. นางสาวประมวธ	กองปักซี่	ครู
๒๖. นายจารึก	เกตบุตร	คนงาน
๒๗. นายอธิภัทร	สมสมัย	พนักงานดับเพลิง
๒๘. นายสิทธิโชค	ชิตรัฐธดา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ
๒๙. นางสาวจุรีรัตน์	สุพล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๓๐. นางสาวชลิตา	ธนูศิลป์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข

๓๑. นางสาวธนิฐา	เพ็ชรกิจ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓๒. นางสาววรรณวิมล	หอมทิพย์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว
๓๓. นางสาวสาวิตรี	นวลอนงค์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๓๔. นายศรายุทธ	พรมจิบ	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
๓๕. นางสาวดลฤดี	ศรีมาลา	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๓๖. นางสาวปนัดดา	เกิดชู	เจ้าพนักงานธุรการ
๓๗. นายพรพิศณุ	ศรีมาลา	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
๓๘. นายนพดล	คชวิทย์	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
๓๙. นายกฤษกร	ธนอภิรัตน์	นิติกร
๔๐. นางสาวกณัฐ	จันทับ	นักวิชาการศึกษา
๔๑. นางสาวกัญญาภัก	จงเจริญ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๔๒. นายวรวิทย์	คชวิทย์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๔๓. นางสาวสิริพร	นาคคลี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๔๔. นางสาวจิรวรรณ	สมบัตินา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๔๕. นายธวัชชัย	สมเจริญ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๔๖. นายพรพิชัย	นะตาปา	พนักงานดับเพลิง
๔๗. นายอเนก	สุทธิพล	พนักงานสูบน้ำ
๔๘. นายสิทธิโชค	นาคดนตรี	นายช่างไฟฟ้า
๔๙. นายสนธิ	เศษสุข	คนงานประจำรถขยะ
๕๐. นายภิญโญ	หนูม่วง	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
๕๑. นายอรรถศักดิ์	ขันทะกะพันธ์	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา
๕๒. นางสาวรัญญา	แก้วกรุด	ผู้ดูแลเด็ก
๕๓. นายทวีศักดิ์	ศรีสุพรรณ	พนักงานผลิตน้ำประปา
๕๔. นายสุรศักดิ์	ขยายแสง	ยาม
๕๕. นายอณายุทธ	สุทธิพล	คนงาน
๕๖. นายอนันต์	ชีวาสันต์	คนงาน
๕๗. นายสรเชษฐ	ยางทอง	ผู้ช่วยนายช่างโยธา

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวภี	คันธสังข์	รองนายกเทศมนตรีตำบลบางลึก
๒. นายพิพัฒน์	มหาสุข	พนักงานขับรถยนต์

เริ่มประชุมเวลา

๑๕.๐๐ น.

นายปรีชา สมบัตินา

(นายกเทศมนตรีตำบลบางลึก)

สวัสดิ์ครับผมขอเปิดประชุมประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ ครับ
เดือนนี้ ตรงกับวันอังคารที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ นะครับ

ระเบียบวาระที่ ๑

นายปรีชา สมบัตินา

(นายกเทศมนตรีตำบลบางลึก)

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามที่ท่านปลัดได้ไปประชุมหัวหน้าส่วนมา เดียวปลัดอาจจะเสริมในช่วงต่อไป สำหรับผมเมื่อวานได้ไปทำบันทึกข้อตกลงเกี่ยวกับยาเสพติด ทุกเทศบาล ทุก อบต.ได้เซ็นบันทึกข้อตกลงร่วมกันว่าปัญหาเสพติดเป็นภัยอันตรายซึ่งส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศ และก่อให้เกิดปัญหาทางสังคมที่บั่นทอนเศรษฐกิจ และความมั่นคงของประเทศ โดยเฉพาะด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ตามมาตรการป้องกันยาเสพติดของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง และบุคลากรของหน่วยงานรัฐทุกประเภท ให้เป็นแบบอย่างที่ดีและไม่มีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ไม่ว่ารูปแบบใด จึงได้บันทึกข้อตกลง ได้มีเจตจำนงร่วมมือกันแก้ไขปัญหายาเสพติด ทั้งหมด ๔ ข้อ หลังจากนั้นก็มีมาตรการของภาครัฐอีกทีนึง ส่วนของเทศบาลก็ได้มีการทำ MOU ก็ขอแจ้งให้ทราบ เรื่องยาเสพติดนะครับ

ต่อไปภารกิจเรื่องงานแข่งเรือ ภาคเข้าร่วมกันดับบาตร หัวหน้าส่วนขอให้แต่งชุดขาว ส่วนคนที่ไม่ได้แต่งชุดขาว ให้ใส่เสื้อเหลืองร่วมพิธีตอนเช้า หลังจากนั้นร่วมกันทำพิธีจุดธูปเทียน เครื่องทองน้อย พนักงานเราทุกคนต้องไปร่วมกันก่อนที่จะไปปฏิบัติภารกิจต่างๆ ให้ใส่ซองร่วมกันทำบุญ สำหรับวันต่อไปให้ใส่เสื้อส้ม ส่วนฝิพายวันแรกถ้าแข่งเสร็จแล้วตรอบ ให้มาสแตนบายอยู่ที่กองอำนวยการ เพราะภารกิจเรามีหลายด้าน และทำการยกเรือทั้งหมด ๔ ลำเพื่อทำการแข่งขัน สำหรับผู้ที่รับผิดชอบฝ่ายจราจร ให้เพิ่มคำสั่งคุณสุรศักดิ์ (ยาม) ไปด้วยนะครับ สำหรับฝ่ายเก็บรักษาเรือและไม่พาย มอบ ผู้อำนวยการกองช่าง เป็นคนคุม และคุณนพดล ฝ่ายเก็บรักษาทรัพย์สินมอบคุณจาริก กับคุณอนันต์ ชีวสันต์ ส่วนในด้านอื่น ๆ ผมก็คงไม่ไปล่วงลึก หลัก ๆ ก็คือ ความปลอดภัยนะครับ พนักงานเราต้องพร้อมทำงานทั้ง ๒ วัน นะครับ สแตนบายให้พร้อมปีนี้ ก็แจ้งให้ทราบในเรื่องของภารกิจแข่งเรือ เรื่องบนบกไม่เท่าไหน เน้นย้ำเรื่องทางน้ำอันตรายต้องช่วยกัน ส่วนรถขยะนะครับ แข่งเรือวันที่ ๕ - ๖ มีวันหยุด ๒ วัน นะครับ ช่วงนี้ได้รับเรื่องร้องเรียนบ่อย

/เรื่องขยะตกค้าง...

เรื่องขยะตกค้าง เดี่ยว ผอ.ไปดูนะครับ ให้ปฏิบัติงานในวันหยุด
๑ วัน ในเรื่องของน้ำประปาเป็นอย่างไรบ้าง ช่วงนี้เจียบนะ
เหมือนที่เคยมอบหมายไว้ นะครับ ต้องเข้าไปดู เรื่องศึกษาดูงาน
ในช่วงวันที่ ๑๖ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ คนพร้อมหรือยังครับ
สำหรับคนที่อยู่ระหว่างเพื่อนไปศึกษาดูงาน ให้แนะนำคนที่
เข้ามาติดต่อราชการด้วยนะครับ เรื่องงานกาชาด ปีนี้เหมือนเดิม
วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ ก็จะไหว้ศาลกรมหลวง สำหรับเรื่อง
จัดเก็บขยะงานกาชาด คุณนายแม่จะมอบเงินให้ ๑๐,๐๐๐ บาท
ส่วนบัตรกาชาด ใครที่สนใจจะซื้อติดต่อดีนะครับ สำหรับกีฬา
ฟุตบอลทุ่งคาคัพ น้องเอ๋ กมลนิตย์ ช่วยดูให้หน่อย จี๊ด ช่วยดู
คุณสมบัตินักกีฬา สำหรับพนักงานเราทุกคน ช่วยดูในลายกลุ่ม
ด้วยครับ ในการประสานงาน สั่งการต่าง ๆ บางครั้งแล้ว
การทำงานเราไม่ต้องโทรตามอยู่ ให้ช่วยดูการประสานงานทางไลน์
เรื่องการตรวจสอบภายใน เสนอหนังสือมาที่ผมหลายวันแล้ว ปีนี้
เป็นปีแรกที่ได้มีการตรวจสอบภายในมาทำงานอยู่เทศบาล ซึ่งจาก
ที่เสนอมาขอตรวจพบมันเยอะเกิน เยอะกว่า สตง. สตง.ยังเตือน
ยั้งติง ให้ทำให้ถูกต้อง แต่นี่แจ้งขอตรวจพบมาเลย บางเรื่อง
เป็นเรื่องภายในที่เราสามารถพูดคุยกันได้ เช่นตหนังสือย้อนหลังได้
อะไรได้ ก็น่าจะทำนะครับ ไม่ใช่ทำบ้านทึกมาอย่างเดียว เพราะว่า
ตกลงจะมาตรวจสอบ หรือว่า ต้องแนะนำก่อน อันนี้ แล้วก็ประชุม
ต้องประชุมเลยนะครับ ไปเซ็นต์ชื่อแบบนั้นผมก็ไม่เอาแล้ว เพราะ
มันเป็นเรื่องที่มีผลกระทบตามมาทีหลัง ถ้าเรามีข้อตรวจพบที่ว่า
ปัญหาเยอะแยะ แสดงว่าเทศบาลตำบลบางลึกทำงานไม่รู้เรื่อง
ขอไปย้อนใหม่ ไปประชุม ไปพิจารณาบางเรื่องนะครับ หัวหน้า
หน่วยงานคลังของสถานศึกษาไม่ลงลายมือชื่อความถูกต้องของ
ใบสำคัญผู้จ่าย อันนี้เป็นเรื่องที่สำคัญ ยุ่งยากมัย ถ้าย้อนไปได้
ก็ให้ย้อนไปทำ ไปดูกันใหม่นะครับ ผมเอาแบบนี้ นะครับ ผมยังไม่
เห็นดีให้ ตรวจสอบภายในย้อนไปใหม่นะครับ ไปดูใหม่นะ
ตอนที่ตรวจได้แนะนำไปแล้วนะครับ ไม่ได้เจาะจงว่าจะเอาความผิด
นะครับ

ก็ฝากด้วยแล้วกัน ผมก็ไม่อยากให้มีผลเยอะ บางทีเรื่องง่าย ๆ ที่เรา
แก้ไขได้ เราก็แก้ไขเสียก่อนนะครับ

นายรัชชัย สมเจริญ

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

นายปรีชา สมบัตินา

นายกเทศมนตรีตำบลบางลึก

ระเบียบวาระที่ ๒

นายปรีชา สมบัตินา

(นายกเทศมนตรีตำบลบางลึก)

ระเบียบวาระที่ ๓

นายปรีชา สมบัตินา

(นายกเทศมนตรีตำบลบางลึก)

นางสาวกรรณิการ์ โคนาสร

(หัวหน้าสำนักปลัด)

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ที่ประชุมรับรอง

เรื่องเสนอที่ประชุมทราบ

- ๓.๑ การกำกับดูแลการปฏิบัติราชการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๓.๑.๑. เวลาปฏิบัติราชการ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.ลงลายมือชื่อ เข้า - เย็น
- ๓.๑.๒. การแต่งกายในวันจันทร์เสื้อตราสัญลักษณ์สีเหลือง วันอังคารให้แต่งเครื่องแบบสีกากี วันพุธ - วันศุกร์ แต่งกายสุภาพ หรือเหมาะสมกับประเภทของงาน หรือตามที่หน่วยงานกำหนด
- ๓.๑.๓. การลา ให้เป็นไปตามระเบียบของการลาแต่ละประเภท
- ๓.๑.๔. การดูแลสถานที่ราชการให้มีความปลอดภัยทั้งกลางคืน และกลางวัน (วันหยุดราชการ) ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย ถ้าเลย ๑๕ นาทีแล้ว ผู้อยู่เวรยังไม่มา ให้ลงลายกลุ่มได้เลย
- ๓.๑.๕. การรักษาความสะอาดของสถานที่ ห้องน้ำ สนามหญ้า ต้นไม้
- ๓.๑.๖. การนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ให้ถือปฏิบัติ ตามระเบียบ
- ๓.๑.๗. การให้การต้อนรับ อำนวยความสะดวก ความเป็นธรรม ในการสงเคราะห์แก่ประชาชนและการวางตนเป็นกลาง ในการปฏิบัติหน้าที่
- ๓.๑.๘. มีความซื่อสัตย์ สุจริต อุดมเสียสละ มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่ส่งเสริมการทุจริต การกระทำผิดกฎหมาย ไม่เรียกรับผลประโยชน์ใด ๆ และ ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด สิ่งผิดกฎหมาย ทุกชนิด
- ๓.๑.๙. ให้ผู้บังคับบัญชา ให้คำแนะนำปรึกษา ติดตามผลการ ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ อย่างเคร่งครัดและตามระยะเวลาที่กำหนด
- ๓.๒ การติดตามผลการปฏิบัติราชการในรอบเดือนที่ผ่านมา เรียนท่านนายก ท่านรองนายก ท่านปลัด และผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน ในส่วนของสำนักปลัดฯ ในรอบเดือนพฤศจิกายนที่ผ่านมา ขอสรุปในงานต่าง ๆ ดังนี้ค่ะ

งานการเจ้าหน้าที่

๑.ดำเนินการจัดทำเรื่อง เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล เลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำ และ เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ผลการดำเนินการ เรียบร้อย ปัญหา ไม่มี

๒.ดำเนินการรายงาน และ ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ ผลการดำเนินการ ดำเนินการรายงานและปรับปรุงข้อมูลเรียบร้อย ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี

งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม

๑.มีผู้สูงอายุมายื่นยื่นสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๕ ราย

๒.มีผู้พิการมาลงทะเบียนรับเงินเบี้ยความพิการ จำนวน ๔ ราย

๓.มีผู้มาลงทะเบียนเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด จำนวน ๘ ราย ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด จำนวน ๕ ราย ส่งเอกสารหลักฐานของผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุน เพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ให้กับ พมจ.จำนวน ๓ ราย
๔.เบิกจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

-เบิกจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๑,๖๙๕ คน รวมเป็นเงิน

๑,๑๓๖,๐๐๐ บาท

-เบิกจ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการ จำนวน ๓๐๗ คน รวมเป็นเงิน

๒๔๙,๔๐๐ บาท

-เบิกจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๗ ราย รวมเป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท

งานสุขาภิบาลอนามัยสิ่งแวดล้อม

๑.ดำเนินการพิจารณาออกใบอนุญาตกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จำนวน ๑ ราย ได้แก่ อู่ช่างแดงการาจ หมู่ที่ ๑

๒.รายงานการติดตามและการให้ความช่วยเหลือผู้ผ่านการฟื้นฟูสภาพทางสังคม ตามโครงการช่วยเหลือผู้เสพ/ผู้ติด ยาเสพติด ของศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในส่วนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้กับอำเภอเมืองชุมพร ทราบ
๓.รายงานผลดำเนินการขับเคลื่อนการติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้กับอำเภอเมืองชุมพรทราบ โดยมีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบางลึกและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเนียนซึ่งดำเนินการติดตั้งบ่อดักไขมันเรียบร้อยแล้ว

/ไม่พบปัญหา...

ไม่พบปัญหาและอุปสรรค

งานสุขาภิบาลอนามัยสิ่งแวดล้อม (ธนาคารขยะ)

ในส่วนของธนาคารขยะ ขอรายงานยอดของการซื้อขายขยะ

ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ดังนี้

๑.เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการซื้อขายขยะของ
ธนาคาร รายละเอียด ของประเภทขยะรีไซเคิลที่ซื้อขาย มีดังนี้

๑.กระดาษ	จำนวน	๑๑๙.๐๐	กิโลกรัม
๒.พลาสติก	จำนวน	๙๔.๐๐	กิโลกรัม
๓.เหล็ก	จำนวน	๓๓.๐๐	กิโลกรัม
๔.แก้ว	จำนวน	๙๖.๐๐	กิโลกรัม
๕.กระป๋องเปียร์	จำนวน	๘.๐๐	กิโลกรัม
๖.กระป๋องกาแฟ	จำนวน	๒.๐๐	กิโลกรัม
๗.อลูมิเนียม	จำนวน	๑.๐๐	กิโลกรัม
๘.ท่อ PVC	จำนวน	๗.๐๐	กิโลกรัม

คิดเป็นจำนวนทั้งสิ้น ๓๖๐ กิโลกรัม คิดเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๗๙๖ บาท

(หนึ่งพันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) รวมเงินฝากของธนาคารขยะ

ของเทศบาลตำบลบางลึก เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕,๖๓๕.๓๔ บาท

(หนึ่งหมื่นห้าพันหกร้อยสิบบาทถ้วน) ดอกเบี้ยจำนวน ๑๘.๓๔

บาท (สิบแปดบาทสามสิบลีสตางค์)

๒.จำนวนสมาชิกธนาคารขยะ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗ จำนวน

๖๓ คน

๓.กำหนดรับซื้อขายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๓ ธันวาคม

๒๕๖๗

กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบางลึก

อยู่ระหว่างดำเนินการเปลี่ยนแปลงคำสั่งของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

กองทุนฯ และตรวจโครงการที่นำเสนอมาจากหน่วยงาน ขมรมต่างๆ

ที่ของบประมาณจากกองทุนฯ จำนวน ๒๕ โครงการ เพื่อนำเสนอให้

คณะอนุกรรมการกลั่นกรองโครงการพิจารณาและนำเสนอ

คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบางลึก

พิจารณาอนุมัติโครงการต่อไปและเตรียมการเบิกเงินสมทบกองทุน

นายวรวิทย์ คชวิทย์

(ผู้อำนวยการกองช่าง)

เรียนท่านนายก ท่านรองนายก ท่านปลัด และเพื่อน ๆ พนักงาน

ทุกท่าน สำหรับผลการปฏิบัติงานของกองช่างรอบเดือน พฤศจิกายน

๒๕๖๗

งานไฟฟ้าสาธารณะ

ได้รับแจ้งซ่อมแซมไฟฟ้าชำรุดในพื้นที่ จำนวน ๑๕ จุด และติดตั้งใหม่ จำนวน ๕ จุด สํารวจไฟฟ้าและแสงสว่าง ดำเนินการใช้จ่ายเงินสะสม ๒๕๖๘ จำนวน ๒ รายการ

งานประปา

ได้รับแจ้งปัญหาน้ำประปาจากผู้ใช้น้ำ หมู่ที่ ๑๑ จำนวน ๒ ครั้ง แก้ไขเรียบร้อย หมู่ที่ ๕,๖,๑๒ ไม่พบข้อร้องเรียน ดำเนินการขยายเขตประปาภูมิภาคโดยใช้จ่ายเงินสะสม ๒๕๖๘ จำนวน ๓ สาย

งานโยธา

ควบคุมงานก่อสร้าง ทั้งหมด ๑๕ โครงการ

สํารวจเพื่อรายงานประเมินสภาพถนน จำนวน ๑๒ โครงการ

งานอนุญาตก่อสร้างอาคาร

งานอนุญาตก่อสร้างอาคารทั้งหมด ๔ ราย ได้ดำเนินการออกใบ

อนุญาตเรียบร้อย

ดำเนินการกลบหลุมบ่อ เพื่อบรรเทาความเดือนร้อน หมู่ที่ ๑,๒,๓ และ ๑๒ ซ่อมแซมตลิ่งพังซอยสารประดิษฐ์ หมู่ที่ ๒ ซอยอุทิศพัฒนา หลังโรงเรียนบ้านศาลาลอยหมู่ที่ ๘ ดำเนินการขุดรวบท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๒,๑๒ และขุดร่องระบายน้ำ หมู่ที่ ๙

งานรักษาความสะอาด

ค่าขยะเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒๔,๙๐๐ กิโลกรัม คิดเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๓,๖๗๕ บาท

ค่าขยะเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ อยู่ระหว่างสรุปยอดของเทศบาลเมืองชุมพร

ได้รับข้อร้องเรียนเรื่องขยะตกค้างในพื้นที่ขณะนี้อยู่ระหว่าง

ดำเนินการแก้ไขครับ การตัดหญ้าในพื้นที่รับผิดชอบ ตัดบริเวณในหนองใหญ่ และสถานที่จัดแข่งเรือ และรอบสำนักงานและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบางลึก

งานธุรการ

รับหนังสือเข้า เดือน พฤศจิกายน จำนวน ๘๙ ฉบับ

จัดทำหนังสือส่ง เดือน พฤศจิกายน จำนวน ๔๑ ฉบับ

จัดทำฎีกาเบิกจ่าย เดือน พฤศจิกายน จำนวน ๑๐ ฉบับ

งานสาธารณูปโภคเพื่อการเกษตร

ดูแลรักษาเครื่องสูบน้ำ และดูแลสถานการณ์น้ำเมื่อน้ำหลาก

สำหรับกองช่างมีเพียงเท่านั้นครับ ขอขอบคุณครับ

นางสาวสิริพร นาคคลี
(หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง)

เรียนท่านนายก ท่านรอง ท่านปลัด และเพื่อน ๆ พนักงานทุกท่าน
สำหรับกองคลัง ปี ๒๕๖๗ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ทำไว้ โครงการ
ก่อสร้างถนน คสล. สายเขาหิราด ซอย ๑ หมู่ ๑๑ บ้านหนองเนียน
ตอนนี้ผู้รับจ้างดำเนินการส่งงานเรียบร้อยและจ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว
สำหรับโครงการก่อสร้างผลิตน้ำบริโภค ปือกดิงส์ ของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กเทศบาลตำบลบางลึก ตอนนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการของ
ผู้รับจ้าง โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี ๒๕๖๘ จำนวน ๒
โครงการ ดำเนินการจัดทำประกาศ จัดซื้อจัดจ้าง อยู่ขั้นตอนการ
พิจารณา เอกสารประกวดราคา ส่วนโครงการในเทศบัญญัติ
งบประมาณ ปี ๒๕๖๘ จำนวน ๕ โครงการ ได้จากกองช่างมา
๒ โครงการ ตอนนี้กำลังดำเนินการอยู่ค่ะ คือโครงการ ปรับปรุง
หลังคาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์
วงจรปิด โครงการที่จ่ายจากเงินสะสม ปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑๔
โครงการ งานพัสดุได้รับเอกสาร จากกองช่างมา ๗ โครงการ ซึ่ง
อาทิตย์นี้คิดว่า จะส่งเงิน กสท.ให้เรียบร้อย แล้วก็จะเป็นการจัดซื้อ
จัดจ้างอาทิตย์หน้าคะ ส่วนงานจัดเก็บรายได้ตอนนี้ อยู่ในขั้นตอน
การสำรวจภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพิ่มเติม สำหรับกอง
คลังมีเท่านี้ค่ะ

นายปรีชา สมบัตินา
(นายกเทศมนตรีตำบลบางลึก)

ครับ ก็ขอบพระคุณนะครับ ทั้ง ๓ ส่วนงาน ที่ช่วยกันรับผิดชอบ
บริหารจัดการได้ตามเป้าหมายนะครับ ครับเชิญท่านปลัดต่อเลยครับ

ระเบียบวาระที่ ๔

นายประจวบ มิตรวงษา
(ปลัดเทศบาลตำบลบางลึก)

เรื่องเพื่อพิจารณา/ดำเนินการ(หนังสือสั่งการ)

สวัสดีครับท่านนายก ท่านรอง หัวหน้าส่วนและพนักงานทุกท่าน
สำหรับผมที่ไปประชุมหัวหน้าส่วนระดับอำเภอ นะครับ มีเรื่อง
ต่าง ๆ ดังนี้ครับ

๑.เรื่องของการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชุมพร
ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ จะครบวาระการดำรงตำแหน่ง
สำหรับวันที่ ๒๓ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ รับสมัครเลือกตั้ง
วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เป็นวันเลือกตั้ง ในส่วนของกรรมการ
เลือกตั้ง เทศบาลตำบลบางลึกได้ส่งรายชื่อคณะกรรมการ และ
ผู้ช่วยคณะกรรมการ ให้กับอำเภอเมืองชุมพรแล้ว เพื่อให้
องค์การบริหารส่วนจังหวัดได้ออกคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

๒.ขอความร่วมมือจำหน่ายสลากกาชาด ฉบับละ ๑๐๐ บาท และ
ขอให้นำส่งเงินภายในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

๓.เรื่องของการส่งเสริมและสนับสนุนโครงการส่งเสริมสุขภาพเพื่อ
ลดภาวะคลอดก่อนกำหนดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการ
ดำเนินงานในพื้นที่ กระทรวงมหาดไทยได้ร่วมมือกับคณะแพทย
ศาสตร์ศิริราชพยาบาล ได้ดำเนินการเสริมสร้างสุขภาพเชิงรุก
ประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ กำหนดให้ร้อยละ ๘ เปอร์เซนต์ โดยให้
ท้องถิ่น ดำเนินการ ดังนี้

๑.จัดทำโครงการเสริมสร้างสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อน
กำหนด และบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น และจัดทำโครงการลงใน
เทศบัญญัติ ข้อบัญญัติ

๒.จัดตั้งทีมงานลงพื้นที่โดยพิจารณามอบหมายบุคลากรในสังกัด
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หรือ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล
ร่วมกับ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อาสาสมัครสาธารณสุข ประจำหมู่บ้าน
ลงพื้นที่สำรวจสตรีตั้งครรภ์รายใหม่ เพื่อนำไปเป็นฐานข้อมูล แล้ว
ก็รายงานให้อำเภอและจังหวัดทราบต่อไป มี๓ เรื่อง นะครับ
ในส่วนของอำเภอ สำหรับเรื่องของกรมฯ เกี่ยวกับเรื่องหนังสือ
สั่งการ มีเรื่องของการเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดทำ
งบประมาณ ปี ๒๕๖๙ เงินอุดหนุนที่จัดสรรให้กับท้องถิ่น ขอให้
ดำเนินการ ดังนี้

๑.จัดเตรียมข้อมูลกลุ่มเป้าหมาย เช่น เด็กนักเรียน ผู้รับเบี้ยยังชีพ
ข้อมูลสัตว์ เป็นต้น

๒.เตรียมแผนงานโครงการ สำหรับทำคำขอของเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
พร้อมรายละเอียด เช่น แผน รูปแบบรายการ ประมาณราคา
เอกสารที่ดิน เอกสารถ่ายโอนภารกิจ

๓.ดำเนินการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ตามรายการงบประมาณ
อุดหนุนที่กรรมการกระจายอำนาจกำหนดไว้ ส่วนนี้ได้มีการประชุม
ซักซ้อม และก็กำหนดเวลาแล้วเสร็จให้ที่ประชุมได้ทราบเบื้องต้นไป
แล้วนะครับ เรื่องต่อไป การติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล
การดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ประจำปี ๒๕๖๘
กรมส่งเสริมฯ ได้แจ้งกำกับ มาตรการป้องกันการทุจริต งบประมาณ
ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โดยให้ท้องถิ่นจัดทำแผน การตรวจ
ลงพื้นที่ ติดตาม ตรวจสอบ สถานศึกษาทุกแห่งในสังกัด แล้ว
รายงานกรมฯ

/เรื่องต่อไป...

เรื่องต่อไป ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัย ทรัพย์สินของท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ แก้ไขฉบับที่ ๒ ๒๕๖๓ กำหนดไว้ ข้อ ๖/๑

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดให้มีประกันภัยราชการภาคบังคับ ตามกฎหมายว่าด้วย กฎหมายคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถขณะนี้ ก็ได้มีการเสนอเรื่องมาแล้ว จำนวน ๑๗ คัน ถ้าทำได้ก็ดี ถ้าไม่สามารถทำพร้อมกันได้ก็ทยอยทำ

เรื่องต่อไป เป็นเรื่องแจ้งให้ทราบ หนังสือสั่งการ เรื่องกำหนดพาณิชย์กิจที่ผู้ประกอบการต้องจดทะเบียน และที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับ แห่ง พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ให้ผู้ประกอบการพาณิชย์กิจทั่วราชอาณาจักรต้องจดทะเบียนพาณิชย์ ดังนี้

๑.โรงสี โรงเลื่อย ขายสินค้าได้เงินตั้งแต่ ๓๐๐ บาท ขึ้นไป หรือมีสินค้าขายตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป

๒.นายหน้า ตัวแทน หัตถกรรม อุตสาหกรรม ไต ๆ หรือขายได้ ๓๐๐ บาท หรือผลิต ๑๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป

๓.การซื้อขายผ่านระบบอินเทอร์เน็ตก็ให้ยื่นจดทะเบียนที่เทศบาล หรือ อบต. ยกเว้น กลุ่มเกษตรกรที่จดทะเบียนตามกฎหมายของเกษตรกร แล้ว

เรื่องต่อไป โครงการความโปร่งใสการก่อสร้างภาครัฐ ด้วย

คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต หรือ ปปท.

ได้ออกประกาศลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ให้มีผลบังคับใช้ เมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องแจ้งข้อมูล โครงการก่อสร้างที่เข้าเงื่อนไขตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศ ดังนี้

๑.โครงการก่อสร้างที่งบประมาณสูงสุด ๓ อันดับแรก ของราชการกรมฯ

๒.โครงการตั้งแต่ ๕ ล้านบาทขึ้นไป ของ อบจ.เทศบาล และ อบต. อันนี้ต้องแจ้งข้อมูล โดยขอให้แจ้งข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศกรมบัญชีกลาง ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มีเรื่องทั้งหมดเพียงเท่านี้ครับ

นายปรีชา สมบัตินา

(นายกเทศมนตรีตำบลบางลึก)

ครับ ท่านรองมีเรื่องเพิ่มเติมไหม ครับ

นายชุมพล องอาจ
(รองนายกเทศมนตรีตำบลบางลึก)

นายปรีชา สมบัตินา
(นายกเทศมนตรีตำบลบางลึก)

นายชุมพล องอาจ
(รองนายกเทศมนตรีตำบลบางลึก)

ระเบียบวาระที่ ๕

เลิกประชุมเวลา

ไม่มีครับ

ผมขอแสดงความพร้อมเรื่องการแข่งเรือ พุธนี้สถานที่ต้องพร้อมหมด
นะครับ เรื่องพิธีการช่วงเช้า เราจะทำของเราให้เสร็จก่อนประธาน
จะมา ประธานมาก็ เวลา ๐๙.๐๐ น.ปล่อยเรือและแข่งเรือ ส่วน
เรื่องพิธีการชักซ้อม เรื่องคน ทำให้สมพระเกียรติ เพราะว่าเป็น
วันสำนึกฯ แจ้งผู้มีคำสั่งให้ปฏิบัติงาน แจ้งให้ทราบเพื่อจะได้มา
ปฏิบัติงาน อย่างลืมนวันที่ ๕ เวลา ๐๘.๐๐ น.เรามาตักบาตรข้าวสาร
อาหารแห้ง หัวหน้าส่วนใส่ชุดขาวมาตักบาตรเลยนะครับ ได้มี
ความพร้อมในการจัดรูป เทียน เครื่องทองน้อย นอกเหนือจาก
ชุดขาว ก็เสื้อเหลือง ไปให้พร้อม คงไม่มีการลาใด ๆ นะครับ
ที่สำคัญได้ประสานกู้ยืมทางน้ำและทางบกมาแล้ว แต่ของเราก็คง
มีความพร้อม ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ นะครับ เรื่องอุปกรณ์ต่าง ๆ
เพราะเราเป็นผู้จัดงาน ปีนี้เรือ Open จำนวน ๑๖ ลำ นะครับ
มาหลายตำบล เพราะฉะนั้นแล้วช่วยกันทำให้ดี

เรียนท่านนายก ท่านปลัด และพนักงานทุกท่าน ว่าจะไม่พูดแล้ว
ขอสัณนิท เรื่องยาเสพติด เลิกได้ป่าวทีมสีม่วง เลิกนะ ถ้าคุณ
เลิกไม่ได้คุณจะสูญเสียทุกอย่าง เรื่องงานก็ช่วยกัน อย่าเอาเปรียบ
งานทำเสร็จ เราก็คงพัก เป็นห่วงทุก ๆ คน มันจะสูญเสียทุกอย่าง
สักวันคุณจะรู้ คุณต้องเลิกให้ได้ เพราะที่ออกไปล่าสุดก็เกี่ยวกับ
ยาเสพติดเนี่ยแหละ ที่นี้ถ้าเจอไมไ่วะนะ ก็ฝากไว้ด้วย สำหรับผม
ก็มีเท่านี้ครับ ขอปิดประชุม

เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี

๑๖.๒๐ น.

ลงชื่อ  จต/บันทึกการประชุม
(นางสาวพรพรรณ ทองเกิด)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ  ตรวจรายงานการประชุม
(นายประจวบ มิตรวงษา)
ปลัดเทศบาลตำบลบางลึก

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมพนักงานเทศบาลตำบลบางลึก

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗

ในวันอังคารที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ.ห้องประชุมเทศบาลตำบลบางลึก

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	ศิริวิไล ทอดนรินทร์	พว.ร.ร.ไฟฟ้	
๒	พรวิไล ศรีสมาน	พว.น.ร.ท.ไฟฟ้	
๓	ธีรวิไล 1๖๗	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	
๔	ณัฐพงศ์ นันทาทัน	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	
๕	ฉัตรพร จรุงชัย	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	
๖	ศิริพร สิมสสัย	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	
๗	ผอ.ร.ร.ไฟฟ้ อ.บ.ก.๑๖	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	
๘	ผอ.ร.ร.ไฟฟ้ อ.บ.ก.๑๖	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	
๙	ผอ.ร.ร.ไฟฟ้ อ.บ.ก.๑๖	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	
๑๐	ผอ.ร.ร.ไฟฟ้ อ.บ.ก.๑๖	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	
๑๑	นาย วิเศษ นนทบุรี	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	
๑๒	นาย ณัฐพงศ์ นันทาทัน	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	
๑๓	นาย ณัฐพงศ์ นันทาทัน	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	
๑๔	นาย ณัฐพงศ์ นันทาทัน	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	
๑๕	นาย ณัฐพงศ์ นันทาทัน	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	
๑๖	นาย ณัฐพงศ์ นันทาทัน	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	
๑๗	นาย ณัฐพงศ์ นันทาทัน	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	
๑๘	นาย ณัฐพงศ์ นันทาทัน	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	
๑๙	นาย ณัฐพงศ์ นันทาทัน	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	
๒๐	นาย ณัฐพงศ์ นันทาทัน	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	
๒๑	นาย ณัฐพงศ์ นันทาทัน	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	
๒๒	นาย ณัฐพงศ์ นันทาทัน	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	
๒๓	นาย ณัฐพงศ์ นันทาทัน	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	
๒๔	นาย ณัฐพงศ์ นันทาทัน	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	
๒๕	นาย ณัฐพงศ์ นันทาทัน	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	
๒๖	นาย ณัฐพงศ์ นันทาทัน	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	
๒๗	นาย ณัฐพงศ์ นันทาทัน	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	
๒๘	นาย ณัฐพงศ์ นันทาทัน	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	
๒๙	นาย ณัฐพงศ์ นันทาทัน	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	
๓๐	นาย ณัฐพงศ์ นันทาทัน	พว.๑๑ อ.บ.ก.๑๖	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมพนักงานเทศบาลตำบลบางลึก

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗

ในวันอังคารที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบางลึก

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๓๑	น.ส.จันทิมา พงษ์พิทักษ์	ผู้อำนวยการพัฒนาชุมชน	จันทิมา
๓๒	น.ส.นงนิจ ทองนวล	เจ้าพนักงานปกครอง	นงนิจ
๓๓	น.ส. พิรณัฐ อนุกิจสุทนต์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	ปิรณัฐ
๓๔	น.ส. กิตติพร ดนลาน	นักวิชาการศึกษา	กิตติพร
๓๕	นางเจ๊โศก สมเภา	ช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์	เจ๊โศก
๓๖	น.ส.จิราวรรณ ประดิษฐ์	นักวิชาการศึกษา	จิราวรรณ
๓๗	น.ส.ธนาภรณ์ รอดศรี	นักพัฒนาชุมชน	ธนาภรณ์
๓๘	น.ส. อธิษฐา สวัสดิ์	พ.อ.อ.น.ส. มารยาธ เดชะอู๋	อธิษฐา
๓๙	น.ส. กนกพร พลน้อย	พนักงาน	กนกพร
๔๐	น.ส. อธิษฐา พลน้อย	ผ.อ. จ.น.ส. อธิษฐา	อธิษฐา
๔๑	น.ส. อธิษฐา พลน้อย	ผ.อ. อธิษฐา พลน้อย	อธิษฐา
๔๒	น.ส. อธิษฐา พลน้อย	ผ.อ. อธิษฐา พลน้อย	อธิษฐา
๔๓	น.ส. อธิษฐา พลน้อย	ผ.อ. อธิษฐา พลน้อย	อธิษฐา
๔๔	น.ส. อธิษฐา พลน้อย	ผ.อ. อธิษฐา พลน้อย	อธิษฐา
๔๕	น.ส. อธิษฐา พลน้อย	ผ.อ. อธิษฐา พลน้อย	อธิษฐา
๔๖	น.ส. อธิษฐา พลน้อย	ผ.อ. อธิษฐา พลน้อย	อธิษฐา
๔๗	น.ส. อธิษฐา พลน้อย	ผ.อ. อธิษฐา พลน้อย	อธิษฐา
๔๘	น.ส. อธิษฐา พลน้อย	ผ.อ. อธิษฐา พลน้อย	อธิษฐา
๔๙	น.ส. อธิษฐา พลน้อย	ผ.อ. อธิษฐา พลน้อย	อธิษฐา
๕๐	น.ส. อธิษฐา พลน้อย	ผ.อ. อธิษฐา พลน้อย	อธิษฐา
๕๑	น.ส. อธิษฐา พลน้อย	ผ.อ. อธิษฐา พลน้อย	อธิษฐา
๕๒	น.ส. อธิษฐา พลน้อย	ผ.อ. อธิษฐา พลน้อย	อธิษฐา
๕๓	น.ส. อธิษฐา พลน้อย	ผ.อ. อธิษฐา พลน้อย	อธิษฐา
๕๔	น.ส. อธิษฐา พลน้อย	ผ.อ. อธิษฐา พลน้อย	อธิษฐา
๕๕			
๕๖			
๕๗			
๕๘			
๕๙			
๖๐			

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมพนักงานเทศบาลตำบลบางลึก

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗

ในวันอังคารที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ.ห้องประชุมเทศบาลตำบลบางลึก

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายปรีชา สมบัตินา	นายกเทศมนตรีตำบลบางลึก	
๒	นายชุมพล งามอาจ	รองนายกเทศมนตรีตำบลบางลึก	
๓	นางสาวรวิ คันธสังข์	รองนายกเทศมนตรีตำบลบางลึก	
๔	นายประจวบ มิตรวงษา	ปลัดเทศบาลตำบลบางลึก	
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			